

MĚSTO JÁCHYMOV

se sídlem Náměstí Republiky 1, 362 51 Jáchymov, zastoupené starostou města jako vedoucím Městského úřadu Jáchymov, v souladu s § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávních celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,

vyhlašuje výběrové řízení

na obsazení pracovního místa **vedoucí úředník – vedoucí stavebního úřadu Městského úřadu Jáchymov**

1. Druh práce

Vedoucí stavebního úřadu, zejména:

- řízení, organizace a kontrola činnosti stavebního úřadu,
- výkon správních činností obecního stavebního úřadu podle zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, a souvisejících právních předpisů,
- vedení správních řízení a provádění dalších úkonů na úseku stavebního řádu,
- rozhodování ve věcech svěřených stavebnímu úřadu,
- metodické vedení a kontrola podřízených zaměstnanců,
- zajišťování řádného vedení správních spisů a dodržování zákonných lhůt,
- spolupráce s dotčenými orgány, nadřízenými správními orgány, obcemi a dalšími subjekty,
- vyřizování podnětů, stížností a dalších podání souvisejících s činností stavebního úřadu,
- plnění dalších úkolů vyplývajících z funkce vedoucího stavebního úřadu.

2. Místo výkonu práce

Městský úřad Jáchymov, náměstí Republiky 1, 362 51 Jáchymov, a správní obvod stavebního úřadu Jáchymov.

3. Pracovní poměr

Pracovní poměr na dobu neurčitou. Vedoucí úředník bude do funkce jmenován v souladu se zákonem č. 312/2002 Sb.

4. Předpokládaný nástup

Co nejdříve po ukončení výběrového řízení, případně dle dohody.

5. Zákonné předpoklady

Uchazeč musí splňovat předpoklady podle § 4 zákona č. 312/2002 Sb., tedy:

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě je cizincem s povoleným trvalým pobytem v České republice,
- dosáhl věku 18 let,
- je plně svéprávný,
- je bezúhonný,
- ovládá český jazyk,
- splňuje další předpoklady pro výkon příslušných správních činností stanovené zvláštními právními předpisy.

Bezúhonnost a ostatní základní předpoklady je nutné posuzovat podle aktuálního § 4 zákona o úřednících.

Uchazeč musí dále splňovat předpoklady podle zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších předpisů, vztahují-li se na uchazeče.

6. Kvalifikační požadavky

Uchazeč musí splňovat kvalifikační požadavky pro výkon činnosti na úseku stavebního řádu podle § 30a zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon.

Tyto požadavky splňuje zejména osoba, která má:

- osvědčení zvláštní odborné způsobilosti pro správní činnost „stavební řád a vyvlastnění“, případně osvědčení o úspěšném vykonání odpovídající úřednické zkoušky,

a současně některou z následujících kvalifikací:

- autorizaci architekta pro příslušný obor,
- autorizaci inženýra nebo technika v zákonem stanoveném stavebním oboru,
- vysokoškolské vzdělání ve studijním programu náležejícím zejména do oblasti architektury a urbanismu, stavebnictví, dopravy, práva, ekonomických oborů, biologie, ekologie a životního prostředí, lesnictví a dřevařství nebo věd o zemi,
- vyšší odborné vzdělání v oboru stavebnictví, geodézie a kartografie, obecně právní činnost, veřejnosprávní činnost nebo doprava,
- střední vzdělání s maturitní zkouškou v oboru stavebnictví, geodézie a katastr nemovitostí nebo veřejnosprávní činnost.

Kvalifikační požadavky pro úředníky stavebního úřadu jsou nyní upraveny podstatně širěji než ve starších příložených vzorech.

U uchazeče, který dosud nesplňuje všechny kvalifikační požadavky, lze jeho zařazení zvažovat pouze tehdy, bude-li možné zajistit výkon činnosti pod odborným vedením úředníka splňujícího kvalifikační požadavky, a to nejdéle po zákonem stanovenou dobu. Vzhledem k tomu, že jde o vedoucího stavebního úřadu, doporučuje se však požadovat splnění uvedených kvalifikačních požadavků již při jmenování.

7. Další požadavky města

- praxe při výkonu činnosti stavebního úřadu nebo jiné související správní činnosti,
- velmi dobrá znalost zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákon, správního řádu a souvisejících právních předpisů,
- zkušenost s vedením správních řízení a tvorbou správních rozhodnutí,
- organizační, řídicí a manažerské schopnosti,
- schopnost vést, motivovat a metodicky řídit zaměstnance,
- schopnost samostatného rozhodování a převzetí odpovědnosti,
- dobré komunikační schopnosti, profesionální vystupování a schopnost jednat s veřejností,
- odolnost vůči stresu a schopnost řešit konfliktní situace,
- uživatelská znalost práce na počítači,
- řidičské oprávnění skupiny B a aktivní řízení motorového vozidla.

8. Výhodou je

- praxe ve vedoucí funkci,
- úspěšné absolvování vzdělávání vedoucích úředníků,
- již získané osvědčení zvláštní odborné způsobilosti,
- znalost správního obvodu stavebního úřadu Jáchymov,
- zkušenost s informačními systémy používanými ve stavební správě,
- znalost problematiky památkové ochrany a specifík území města Jáchymov.

9. Platové podmínky

Platové zařazení podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, vše ve znění pozdějších předpisů.

10. Platová třída: 11. platová třída

Platový stupeň bude stanoven podle délky započitatelné praxe. K platu může být přiznán příplatek za vedení, osobní příplatek a další složky platu podle právních předpisů.

11. Náležitosti přihlášky

Písemná přihláška musí obsahovat:

- jméno, příjmení a titul uchazeče,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství,
- u cizince, který není občanem členského státu Evropské unie nebo státu Evropského hospodářského prostoru, také číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu,
- kontaktní telefon a e-mail,
- datum a podpis uchazeče.

Uvedené náležitosti odpovídají současnému znění § 7 odst. 4 zákona o úřednících.

12. Doklady připojené k přihlášce

K přihlášce uchazeč připojí:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností a případných zkušenostech s vedením zaměstnanců,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než tři měsíce; při podání přihlášky jej lze nahradit čestným prohlášením o bezúhonnosti,
- u cizince též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem, není-li nahrazen čestným prohlášením v zákonem stanoveném případě,
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání; před jmenováním musí být předložena ověřená kopie,
- kopii osvědčení zvláštní odborné způsobilosti nebo odpovídající úřednické zkoušky, pokud je uchazeč získal,
- kopie dokladů o autorizaci, dalším odborném vzdělávání nebo odborné praxi, jsou-li pro splnění požadavků významné,
- lustrační osvědčení a čestné prohlášení podle zákona č. 451/1991 Sb., vztahuje-li se tato povinnost na uchazeče; tyto doklady lze případně vyžádat před jmenováním.

Výpis z Rejstříku trestů a ověřenou kopii dokladu o vzdělání lze podle současné úpravy předložit až před jmenováním; při přihlášení může být výpis nahrazen čestným prohlášením a doklad o vzdělání předložen v prosté kopii.

13. Lhůta pro podání přihlášky

Přihlášku s požadovanými doklady je nutné doručit nejpozději **do 07.09.2026 do 10.00 hodin**.

Výběrové řízení musí být zveřejněno na úřední desce a způsobem umožňujícím dálkový přístup nejméně 15 dnů před posledním dnem pro podání přihlášek.

14. Místo a způsob podání přihlášky

Přihlášku lze podat:

- osobně na podatelně Městského úřadu Jáchymov,
- prostřednictvím provozovatele poštovních služeb,
- případně prostřednictvím datové schránky města Jáchymov.

Přihlášku v listinné podobě uchazeč podá v uzavřené obálce označené:

„VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – VEDOUcí STAVEBNíHO ÚŘADU – NEOTVÍRAT“

na adresu: **Městský úřad Jáchymov**, Náměstí Republiky 1, 362 51 Jáchymov, ID datové schránky města Jáchymov: **3m5b7tw**. Adresa a kontaktní údaje odpovídají aktuálním údajům města.

Za okamžik podání přihlášky se považuje její doručení Městskému úřadu Jáchymov, nikoliv její předání provozovateli poštovních služeb.

15. Další informace

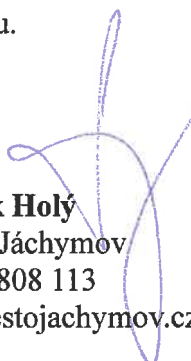
Vyhlašovatel si vyhrazuje právo:

- pozvat uchazeče splňující zákonné předpoklady a stanovené požadavky k osobnímu pohovoru,
- ověřit odborné znalosti uchazečů písemným nebo ústním způsobem,
- nevybrat žádného z přihlášených uchazečů,
- výběrové řízení kdykoliv zrušit bez uvedení důvodu.

Do funkce může být jmenován pouze uchazeč uvedený v seznamu uchazečů doporučených výběrovou komisí. Výběrové řízení posuzuje nejméně tříčlenná výběrová komise.

Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vzniknou.

Bližší informace o pracovním místě poskytne:


František Holý
starosta města Jáchymov
telefon: 353 808 113
e-mail: holy@mestojachymov.cz

V Jáchymově dne 05.08.2026

Vyvěšeno: - 5 -08- 2026

Sejmuté: 7.9. 2026