

## REGISTRACE AKCE A ROZHODNUTÍ O POSKYTNUTÍ DOTACE

Identifikační údaje			
<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo pro místní rozvoj	<b>Identifikační číslo</b>	<b>117D741000061</b>
<b>Adresa</b>	Staroměstské nám. 932/6 110 15 Praha 1	<b>Identifikační číslo EIS</b>	
		<b>Typ financování</b>	Ex post
<b>Program</b>	11774 - Ukrajina – ubytovací kapacity pro uprchlíky		
<b>Název akce (projektu)</b>	Ukrajina - Rekonstrukce 2 bytových jednotek v domě č.p.496, Jáchymov		
<b>Účastník</b>	Město Jáchymov	<b>IČ nebo RČ</b>	00254622
<b>Osoba oprávněná</b>	Mgr. et Mgr. Michal Baláž, DiS., starosta	<b>Ulice</b>	náměstí Republiky 1
<b>Telefon</b>	353808113	<b>Obec</b>	Jáchymov
<b>E-mail</b>	balaz@mestojachymov.cz	<b>PSČ</b>	362 51
		<b>Místo realizace</b>	Jáchymov
		<b>Alokace v území (LAU)</b>	CZ0412 Karlovy Vary

<b>Dotace</b>	<b>900 000,00Kč</b>
---------------	---------------------

Souhrn financování			údaje v Kč
Rok	Účast státního rozpočtu/dotace (max) <sup>1</sup>	Vlastní zdroje (min) <sup>1</sup>	Celkem
2022	900 000,00	1 347 862,00	2 247 862,00
<b>Celkem</b>	<b>900 000,00</b>	<b>1 347 862,00</b>	<b>2 247 862,00</b>

<sup>1</sup> Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu.

Kód	Termíny akce (projektu)	Ukončení	Závaznost
2018	Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	28.02.2023	max
2043	Lhůta pro dosažení účelu akce (projektu)	28.02.2023	max
2041	Financování akce	30.04.2023	max
2042	Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	30.06.2023	max

Účel akce (projektu)
Účelem dotace jsou stavební úpravy ve 2 bytových jednotkách, na adrese náměstí Republiky č.p. 496, 362 51 Jáchymov, s kapacitou ubytování pro min. 6 osob z cílové skupiny, kapacita bytových jednotek bude zachována po dobu udržitelnosti akce.

Kód	Indikátory akce (projektu)	Měrná jednotka	Výchozí hodnota	Cílová hodnota	Datum dosažení
	Indikátory nebyly stanoveny.				

Kód	Parametry akce (projektu)	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota 2	Maximální hodnota 2
1	Nová kapacita pro ubytování v bytové jednotce (byt)	počet osob	6,00	min		

<sup>2</sup> V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

Financování akce (projektu) v letech										údaje v Kč	
Kód	Název řádku	Skutečnost před 2021	Skutečnost 2021	Uvolněno v roce 2022	Aktuální rok 2022	2023	2024	Od 1.1.2025	Celkem v letech 3	Závaz.	Min/Max hodnota 2
6091	Náklady obnovy stavebních objektů	0,00	0,00	2 247 862,00	2 247 862,00	0,00	0,00	0,00	2 247 862,00		
609s	Náklady budov a staveb	0,00	0,00	2 247 862,00	2 247 862,00	0,00	0,00	0,00	2 247 862,00		
64ps	SOUHRN INVESTIČNÍCH POTŘEB PROJEKTU	0,00	0,00	2 247 862,00	2 247 862,00	0,00	0,00	0,00	2 247 862,00		
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	0,00	0,00	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	900 000,00	MAX	
657s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)	0,00	0,00	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	900 000,00		
6679	VZ - Jiné vlastní zdroje účastníka programu	0,00	0,00	1 347 862,00	1 347 862,00	0,00	0,00	0,00	1 347 862,00		
667s	Vlastní zdroje účastníka programu (VZ)	0,00	0,00	1 347 862,00	1 347 862,00	0,00	0,00	0,00	1 347 862,00		
69zs	SOUHRN INVESTIČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU	0,00	0,00	2 247 862,00	2 247 862,00	0,00	0,00	0,00	2 247 862,00		
Souhrn za SR INV		0,00	0,00	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	900 000,00		
Souhrn za SR		0,00	0,00	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	900 000,00		
z toho prostředky EU		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
z toho prostředky FM		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
SOUHRN za SR a ALOKACE PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	900 000,00	900 000,00	0,00	0,00	0,00	900 000,00		
SOUHRN ZDROJŮ bez SR a ALOKACÍ PROSTŘEDKŮ EU		0,00	0,00	1 347 862,00	1 347 862,00	0,00	0,00	0,00	1 347 862,00		
SOUHRN ZDROJŮ CELKEM		0,00	0,00	2 247 862,00	2 247 862,00	0,00	0,00	0,00	2 247 862,00		

Přehled klasifikace SR v aktuálním roce									údaje v Kč	
Kód	Název řádku	PVS	Druhové třídění	Odvětvové třídění	IISSP Zdroj	IISSP Účel	Účelový znak	Typ SR	Uvolněno v roce 2022	Aktuální rok 2022
6570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5010010011	6341	361200	1100000	223980007	17514	VSR	900 000,00	900 000,00
Souhrn za SR INV									900 000,00	900 000,00
Souhrn za SR									900 000,00	900 000,00
z toho prostředky EU									0,00	0,00
z toho prostředky FM									0,00	0,00

<sup>2</sup> V případě závaznosti INT se vyplní minimální a maximální hodnota (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit).

<sup>3</sup> Pokud poskytovatel nestanovil jinak v podmínkách tohoto řídicího dokumentu, jsou závazné objemy sloupce celkem v letech.

#### Podmínky účasti státního rozpočtu

Podmínky poskytnutí dotace jsou nedílnou součástí této Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace.

#### Odůvodnění

Registrace akce a Rozhodnutí o poskytnutí dotace je vydáno na základě žádosti o poskytnutí dotace č. 128327.

Schválená dotace v Rozhodnutí o poskytnutí dotace, která je vyšší oproti požadované dotaci v žádosti o poskytnutí dotace, je v souladu s podmínkami Výzvy k podávání žádostí o poskytnutí dotace – změna č. 2, č. j. MMR – 41225/2022-57.

#### Poučení

Proti tomuto rozhodnutí není v souladu s § 14q odst. 2 zákona č. 218/2000Sb. o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) přípustné odvolání ani rozklad.

#### Pokyny správce

- Doklady níže uvedené se vkládají v již založené žádosti v DIS (nezakládá se nová žádost) prostřednictvím webové aplikace DIS ZAD na adrese [www3.mmr.cz/zad](http://www3.mmr.cz/zad) uveřejněné na webových stránkách ministerstva, pokud není uvedeno jinak.
- Po zkontrolování údajů v Rozhodnutí podpisem příjemce dotace potvrdí obdržené Rozhodnutí a vloží do aplikace DIS ZAD. Pokud nebude potvrzené Rozhodnutí vloženo do aplikace DIS-ZAD, nebudou uvolněny finanční prostředky na danou akci.
- Žádost o proplacení dotace příjemce dotace podává prostřednictvím titulního formuláře „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ včetně souvisejících dokladů

- faktury nebo doklady při platbě v hotovosti

musí být označeny textem: „Proplaceno z dotace MMR“;

částka k proplacení na faktuře, která má být hrazena z více zdrojů, bude rozdělena dle jednotlivých zdrojů (př. 1 000 Kč má být hrazeno z dotace + vlastních zdrojů příjemce dotace v poměru 60 % dotace a 40 % vlastní zdroje; příjemce dotace na faktuře min. uvede „600 Kč z dotace“ nebo „600 Kč proplaceno z dotace MMR“, faktury nebo doklady při platbě v hotovosti hrazené pouze z dotace nemusí být takto popsány);

na fakturách, v případě, že dodavatel/zhotovitel je plátcem DPH, ale povinnost odvést DPH bude přenesena na zákazníka (obec), musí být uvedena výše DPH, kterou zákazník (obec) odvede, k tomu žadatel vyplní přílohu Pokyn k proplacení DPH, tato povinnost platí pro žadatele, kteří nebudou uplatňovat k akci financované z dotace odpočet DPH

- dodací list nebo v případě stavebních prací soupis prací s vyznačenými položkami, které mají být proplaceny z dotace (pokud všechny stavební práce nebudou uznatelným výdajem)
- výpis z bankovního účtu, na kterém dotace byla připsána
- výpis z bankovního účtu, na který dotace byla případně převedena z účtu s připsanou dotací
- výpis z bankovního účtu s úhradou (odepsání částky) výdajů souvisejících s předmětem dotace a hrazené z dotace; tyto úhrady musí být viditelně označeny; ke každé odeslané platbě musí být předložena faktura
- v případě úhrady v hotovosti doklady z pokladny prokazující příjem a výdej prostředků; včetně výpisu z bankovního účtu, ze kterého byl výběr hotovosti proveden.

V případě, že příjemce dotace předložil doklady **dle požadavků v bodě 3** k žádosti o poskytnutí dotace nebo s doklady pro vydání Rozhodnutí, nemusí je znovu s titulním formulářem „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ předkládat, popř. předkládá jen nepředložené doklady (titulní formulář „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ se však zasílá vždy).


Příjemce dotace vkládá titulní formulář „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ včetně souvisejících dokladů do aplikace DIS ZAD. Z toho pouze titulní formulář „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ podepsaný žadatelem zasílá prostřednictvím datové schránky (ID datové schránky: 26iaava) na ministerstvo.

Nejzazší možný termín pro předložení dokladů k čerpání dotace, tj. podání titulního formuláře „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ do datové schránky ministerstva, je 28. února 2023. **Příjemce dotace však musí zohlednit lhůtu pro podání titulního formuláře „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ dle lhůty financování akce stanovené v Rozhodnutí**, neboť ukončení financování akce je lhůta, po níž již příjemce dotace nemůže provádět žádné další úhrady a musí mít ukončeno financování ze všech zdrojů.

**Tzn., příjemce dotace musí podat titulní formulář „Žádost o proplacení dotace (úhradu faktury)“ do takového termínu, aby následně stihl do lhůty financování akce stanovené v Rozhodnutí provést všechny úhrady a ukončil financování akce ze všech zdrojů, jak dotačních, tak vlastních zdrojů příjemce dotace.**

4. Platba bude poukázána pod variabilním symbolem, kde poslední čtyřčíslí bude shodné s posledním čtyřčíslím identifikačního čísla akce.
5. Příjemce dotace vypracuje a předloží do termínu stanoveném v Rozhodnutí zprávu ZVA, kterou s vyplněným titulním formulářem „Zpráva pro Závěrečné vyhodnocení akce“ a s přílohami vloží do aplikace DIS ZAD, a současně pošle titulní formulář prostřednictvím datové schránky ministerstvu.
6. Titulní formuláře jsou přístupné na webových stránkách ministerstva.

7. Lhůta pro dosažení účelu akce a termín ukončení realizace akce se stanovují v souladu s termínem ukončení realizace akce stanoveným ve Výzvě k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2022 z programu Ukrajina – rozšíření veřejných ubytovacích kapacit.
8. Termín ukončení financování akce se stanovuje v souladu s termínem ukončení realizace celého programu stanoveným v programové dokumentaci programu 117 74 Ukrajina – rozšíření veřejných ubytovacích kapacit.
9. Dotace je poskytována dle Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie, vyhlášeného v Úředním věstníku Evropské unie L 352/1 dne 24. 12. 2013, na podporu de minimis v celkové výši 900 000 Kč.

<b>Schválení poskytovatelem</b>				<b>Razítko a podpis</b>   <b>Ing. Miroslava Tichá</b> <b>Tichá</b>  <b>Datum podpisu</b>
<b>Poskytovatel</b>	Ministerstvo pro místní rozvoj			
<b>Útvar</b>	Odbor správy národních programů			
<b>Schválil</b>	Ing. Miroslava Tichá	<b>Vypracoval</b>	Ing. Zuzana Vašinová	
<b>Funkce</b>	ředitelka odboru	<b>Telefon</b>	234 154 387	
<b>Č. j.</b>	MMR-1328/2023-57	<b>E-mail</b>	zuzana.vasinova@mmr.cz	Datum: 2023.01.06 13:59:48 +01'00'

## Podmínky poskytnutí dotace

1. Příjemce dotace po dobu udržitelnosti akce, tj., 3 roky od data, kdy byla skutečně ukončena realizace akce viz bod 8, pokud poskytovatel dotace v návaznosti na vývoj uprchlické krize v souvislosti s agresí Ruské federace na Ukrajině nerozhodne jinak:
  - 1.1. musí zajistit, aby nejpozději ke dni vzniku kapacity, tj. nejpozději k termínu ukončení realizace akce dle Rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „rozhodnutí“), pro nouzové ubytování cílové skupiny byly tyto volné ubytovací kapacity evidovány v databázi humanitární pomoci (HUMPO), a to ve stejném počtu, dle kterého byla vypočtena výše dotace, a v případě uvolnění kapacit tyto volné kapacity průběžně aktualizovat v databázi HUMPO (příjemce dotace musí nabízet ubytování a evidovat ubytované osoby v databázi HUMPO).

Příjemce dotace se čestným prohlášením zaváže, že informace o ubytování v databázi HUMPO budou stále aktuální a budou evidovány v této databázi po dobu udržitelnosti akce. Čestné prohlášení bude součástí závěrečného vyhodnocení akce,
  - 1.2. musí zajistit nouzové ubytování osobě s udělenou dočasnou ochranou; v rámci tohoto nouzového ubytování může příjemce dotace požadovat po této ubytované osobě úhrady spojené s ubytováním, a to v souladu s pravidly veřejné podpory, pokud poskytovatel dotace v návaznosti na vývoj uprchlické krize v souvislosti s agresí Ruské federace na Ukrajině nerozhodne jinak,
  - 1.3. v příslušném bytě, případně ubytovací jednotce může ubytovat i jiné osoby, než kterým byla poskytnuta dočasná ochrana, za předpokladu, že splňuje podmínky v bodě 1.1. a zároveň neubytovával osoby s dočasnou ochranou min. 6 kalendářních měsíců po sobě jdoucích od prvotní evidence volné ubytovací kapacity v HUMPO nebo od aktualizace údajů o kapacitě v HUMPO v případě uvolnění ubytovací kapacity (v tomto případě období 6 kalendářních měsíců je započato měsícem následujícím po měsíci, ve kterém byly volné ubytovací kapacity aktualizovány v databázi HUMPO). Akceptovaným důvodem může být pouze, že volnou ubytovací kapacitu neměla zájem využít osoba s dočasnou ochranou,
    - 1.3.1. v případě bytu se za jinou osobu dle čl. 1.3. považuje fyzická osoba, která nemá vlastnické, spoluvlastnické a jemu obdobné právo k bytu ani k bytovému, či rodinnému domu, nebo rekreačnímu objektu, který lze využít k trvalému bydlení (tuto podmínku musí splnit i další členové domácnosti, kteří mají v bytě bydlet), a která prokáže, že splňuje alespoň jednu z podmínek uvedených níže:
      - a) průměrný čistý měsíční příjem osob, které budou užívat byt, v období 12 kalendářních měsíců před uzavřením nájemní smlouvy nepřesáhl limit stanovený v § 5, odstavci 6, nařízení vlády č. 2/2021 Sb.,
      - b) je osobou závislou na pomoci jiné fyzické osoby podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů nebo poživitelem invalidního důchodu pro invaliditu třetího stupně podle zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, ve znění pozdějších předpisů,
      - c) byla připravena o možnost bydlení v důsledku živelní pohromy,
      - d) je osobou zletilou mladší 30 let, nebo
      - e) je starší 65 let.

Příjemce dotace bude požadovat po ubytované osobě podle bodu 1.3.1 úhrady spojené s ubytováním, a to v souladu s pravidly veřejné podpory, pokud poskytovatel dotace nerozhodne jinak.

Nájemné za 1 m<sup>2</sup> podlahové plochy bytu<sup>1</sup> sjednané při uzavření nájemní smlouvy nebo změněné v průběhu trvání nájemního vztahu nesmí překročit limit 78,20 Kč; limit nájemného může ministerstvo upravit, jestliže nárůst měsíčního úhrnného indexu spotřebitelských cen za domácnosti celkem (zjištěného z údajů Českého statistického úřadu) za období od posledního stanovení limitu překročí 5 %. Upravený limit nájemného vyhláší a zveřejní ministerstvo ([www.mmr.cz](http://www.mmr.cz)).

---

<sup>1</sup> 1 Nařízení vlády č. 366/2013 Sb., o úpravě některých záležitostí souvisejících s bytovým spoluvlastnictvím

V případě ubytovacích jednotek (např. ubytoven, nebytových prostor, stavebních objektů neurčených pro dlouhodobé ani trvalé bydlení) po splnění podmínek dle bodu 1.3 musí být tyto jednotky využívány pouze pro nekomerční ubytování jiných fyzických osob.

- 1.4. musí zabezpečovat podmínky, které jsou nezbytné pro řádné užívání a provozování ubytovacích kapacit podpořených z dotace, pokud poskytovatel dotace v návaznosti na vývoj uprchlické krize v souvislosti s agresí Ruské federace na Ukrajině nerozhodne jinak,
  - 1.5. nesmí majetek podpořený z dotace převést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu nebo jiným způsobem omezit volné nakládání s ním, pokud poskytovatel dotace v návaznosti na vývoj uprchlické krize v souvislosti s agresí Ruské federace na Ukrajině nerozhodne jinak,
  - 1.6. nesmí majetek podpořený z dotace poskytnut jako předmět zástavy s výjimkou umožňující přechod práv a povinností z Rozhodnutí za podmínek ustanovení § 14 a) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, pokud poskytovatel dotace v návaznosti na vývoj uprchlické krize v souvislosti s agresí Ruské federace na Ukrajině nerozhodne jinak.
2. Příjemce dotace musí při realizaci akce a v době udržitelnosti postupovat v souladu s příslušnými právními předpisy (zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, vyhláška č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb., Pokyn č. R 1 – 2010, k upřesnění postupu Ministerstva financí, správců programů a účastníků programu při přípravě, realizaci, financování a vyhodnocování programu nebo akce a k provozování informačního systému programového financování) a Výzvou k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2022 včetně její aktualizací.
  3. Nestátní neziskové organizace musí vykonávat po celou dobu udržitelnosti akce sociální služby dle části třetí, hlavě I, díle 2 až 4 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách ve znění pozdějších předpisů, přičemž poskytovatel sociální služby musí být zapsán v registru poskytovatelů sociálních služeb (§ 85 odst. 1 zákona o sociálních službách). Hlavní činností nestátní neziskové organizace nesmí být vytváření zisku.
  4. Církev a náboženské společnosti musí zůstat po celou dobu udržitelnosti akce právnickou osobou registrovanou nebo evidovanou podle zákona č. 3/2002 Sb., o církvích a náboženských společnostech, ve znění pozdějších předpisů a zároveň musí být registrovány nebo evidovány v Rejstříku registrovaných církví a náboženských společností, Rejstříku svazů církví a náboženských společností nebo Rejstříku evidovaných právnických osob. Hlavní činností právnické osoby nesmí být vytváření zisku a musí i nadále vykonávat veřejně prospěšné činnosti v oblasti vzdělávání, sociální, zdravotnické nebo kulturní (včetně vyznávání náboženské víry).
  5. Příjemce dotace je povinen splnit účel, na který mu byla dotace poskytnuta.
  6. Příjemce dotace musí dodržet stanovené parametry a termíny v Rozhodnutí. Pokud zjistí, že nemůže zabezpečit parametry a termíny dle Rozhodnutí, požádá o změnu Rozhodnutí. Žádost o změnu parametru musí být podána před uplynutím lhůty pro splnění realizace akce. Žádost o změnu termínu (realizace akce, účel akce, financování akce, předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce) musí být podána před uplynutím lhůty daného termínu.
  7. Příjemce dotace, který podal žádost do 20. 7. 2022 do Výzvy k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2022, z programu Ukrajina – rozšíření veřejných ubytovacích kapacit, č. j. MMR-25457/2022-57, resp. MMR-35323/2022-57 (změna Výzvy č. 1) může požádat o změnu Rozhodnutí spočívající v navýšení částky dotace, a to pouze v rozsahu provedených změn ve Výzvě k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2022, z programu Ukrajina – rozšíření veřejných ubytovacích kapacit – změna č. 1, č. j. MMR-35323/2022-57, resp. změna č. 2, č. j. MMR-41225/2022-57, týkající se nově definovaných uznatelných výdajů a navýšení limitu dotace.
  8. Závazným ukazatelem v Rozhodnutí je maximální nebo minimální závaznost parametrů a termínů (termín ukončení realizace akce, termín ukončení financování akce a termín předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce), přičemž  
termín ukončení realizace akce znamená ukončení a převzetí stavby na základě předání protokolu o předání a převzetí stavby, ze kterého je zřejmé, že dílo je ukončeno a způsobilé sloužit svému účelu nebo dokladu o předání a převzetí dodávky nebo služby, dle toho, která skutečnost nastane

později. Pokud jedna akce zahrnuje více staveb či zařízení, akce bude považována za ukončenou předáním protokolu o předání a převzetí stavby, ze kterého je zřejmé, že dílo je ukončeno a způsobilé sloužit svému účelu, nebo dokladu o předání a převzetí dodávky nebo služby, dle toho, která skutečnost nastane později, u poslední stavby či zařízení ze všech objektů či zařízení, které byly předmětem žádosti o poskytnutí dotace. (místa realizace akce);

termín ukončení financování akce představuje lhůtu, do které musí být provedeny všechny úhrady s akcí související a musí být ukončeno financování ze všech zdrojů.

9. Závazným ukazatelem je také procentuální podíl vlastních zdrojů ze skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce, a to min 15 %, přičemž do podílu finanční účasti příjemce dotace se započítávají zdroje z rozpočtu příjemce dotace (vlastní zdroje), zdroje z rozpočtu kraje (finanční prostředky z rozpočtu kraje), finanční prostředky bankovních institucí, dodávka vlastního materiálu nebo dobrovolná práce občanů obce. Ocenění hodnoty takto zabezpečených prací a dodávek musí být doloženo posudkem autorizovaného technika (inženýra) nebo soudního znalce nebo dary jiných právnických nebo fyzických osob nebo dotace územních samosprávných celků.

Závaznost výše vlastních zdrojů příjemce dotace a celkových nákladů akce uvedená v části Souhrn financování tohoto Rozhodnutí není stanovena (bez závaznosti).

Nedodržení stanovené výše vlastních zdrojů a celkových nákladů není porušením rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů za předpokladu, že bude dodržen Zásadami podprogramu stanovený poměr dotace na financování akce.

Pokud příjemce dotace zjistí, že skutečné náklady akce jsou nižší, než je uvedeno v Rozhodnutí, je povinen vrátit část čerpané dotace překračující procentuální podíl dotace k celkové výši skutečně vynaložených nákladů akce stanovený v Zásadách programu. O této skutečnosti informuje ministerstvo a současně tuto skutečnost posléze uvede a zdůvodní ve zprávě o ZVA. Upřesnění způsobu a termínu vrácení části čerpané dotace projedná příjemce dotace s ministerstvem.

10. Příjemce dotace musí prokázat splnění termínu ukončení realizace akce stanoveného v Rozhodnutí předložením protokolu o předání a převzetí stavby, ze kterého je zřejmé, že dílo je ukončeno a způsobilé sloužit svému účelu. Objednatel převezme dokončené dílo s výhradami, nebo bez výhrad nebo dokladu o předání a převzetí dodávky nebo služby, dle toho, která skutečnost nastane později.
11. Objem dotace v Rozhodnutí se stanovuje jako maximální a nebude navýšen, pokud vysoutěžená cena vzešlá z výběrového řízení nebo dohodnutá cena bude vyšší než požadovaná výše dotace uvedená v žádosti o poskytnutí dotace. Platí i v případě, pokud v průběhu realizace akce dojde k navýšení skutečně vynaložených výdajů akce oproti údajům uvedeným ve smlouvě o dílo, znaleckém posudku nebo dokladech o nákupu zboží.
12. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli dotace žádost o proplacení dotace v době před uplynutím termínu ukončení financování akce stanoveném v Rozhodnutí. **Žádosti o proplacení dotace, která bude poskytovateli dotace (ministerstvu) předložena, resp. bude doručena po termínu ukončení financování akce, nebude vyhověno.**
  - 12.1. Pokud příjemce dotace není schopen předložit žádost o proplacení dotace do termínu ukončení financování akce stanoveném v Rozhodnutí, požádá poskytovatele dotace o prodloužení termínu ukončení financování akce, a to změnou Rozhodnutí dle § 14o rozpočtových pravidel. Žádost musí obsahovat odůvodnění požadované změny a **musí být poskytovateli dotace doručena nejpozději do termínu ukončení financování akce stanoveném v Rozhodnutí.**
13. Použití poskytnuté dotace podléhá kontrole ministerstva a dalších kontrolních orgánů podle obecně platných předpisů. Předmětem kontroly mohou být také skutečnosti uváděné v žádosti o poskytnutí dotace. V takovém případě může být kontrola prováděna počínaje dnem následujícím po podání této žádosti.
14. Finanční prostředky poskytnuté formou dotace musí být evidovány v příslušném roce odděleně, pod příslušným účelovým znakem: pro investiční dotaci UZ= 17514, pro neinvestiční dotaci UZ= 17076. Evidence realizace akce musí být uchovávána po dobu 10 let od vydání posledního platného a účinného Rozhodnutí.
15. Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu podklad pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 367/2015 Sb., přílohy č. 3, v termínu do 15. února následujícího rozpočtového roku od

ukončení akce, viz příloha č. 6 Zásad programu pro poskytování dotací, které jsou součástí Výzvy k podávání žádostí o poskytnutí dotace v roce 2022 z programu Ukrajina – rozšíření veřejných ubytovacích kapacit a jejich aktualizací, 1/2022/117D741.

16. Příjemce dotace je povinen předložit ministerstvu Zprávu pro závěrečné vyhodnocení akce (dále jen „ZVA“) podle § 6 vyhlášky č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku, ve znění vyhlášky č. 11/2010 Sb., Pokynu č. R 1 – 2010 k upřesnění postupu Ministerstva financí, správců programů a účastníků programu při přípravě, realizaci, financování a vyhodnocování programu nebo akce a k provozování informačního systému programového financování a platnými právními předpisy v termínu stanoveném v Rozhodnutí.
17. Příjemce dotace je v době udržitelnosti povinen do 10. dne následujícího měsíce po sledovaném čtvrtletí v kalendářním roce (tzn., za 1.-3. měsíc, 4.-6. měsíc, 7.-9. měsíc, 10.-12. měsíc) písemně informovat prostřednictvím datové schránky MMR nebo podatelny MMR poskytovatele dotace o obsazenosti bytu nebo ubytovací jednotky v případě ubytování uprchlíků z Ukrajiny (volná forma podávání informací).
18. Příjemce dotace je v době udržitelnosti povinen do 10. dne následujícího roku po sledovaném kalendářním roku písemně informovat prostřednictvím datové schránky MMR nebo podatelny MMR poskytovatele dotace o obsazenosti bytu nebo ubytovací jednotky v případě ubytování jiných osob (volná forma podávání informací).
19. Výše dotace ze státního rozpočtu se poskytuje do objemu 85 % skutečně vynaložených uznatelných výdajů akce.
20. Předmětnou akci nelze spolufinancovat z programů financovaných z prostředků EU.
21. Předmětnou akci nelze spolufinancovat z dalších jiných prostředků státního rozpočtu.
22. Neoprávněně použité prostředky státního rozpočtu je příjemce dotace povinen vrátit do státního rozpočtu.
23. Příjemce dotace je povinen akci realizovat v souladu s doklady předloženými s žádostí o poskytnutí dotace, případně v souladu se změnami schválenými poskytovatelem dotace, a v souladu s posledním platným a účinným Rozhodnutím.

### **Porušení rozpočtové kázně**

Jakékoli porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a jeho nedílné přílohy Podmínek poskytnutí dotace nebo povinností stanovených právním předpisem bude považováno za porušení rozpočtové kázně podle ustanovení § 44 rozpočtových pravidel.

Poskytovatel si vyhrazuje právo vyzvat příjemce dotace k provedení opatření k nápravě, nebo k vrácení dotace nebo její části - odvodu (v případě již vyplacené dotace nebo její části). V případě nevyplacené dotace nebo její části, může v případě porušení povinností uvedených v Rozhodnutí a Podmínkách poskytnutí dotace, dojít ke krácení dotace nebo její části podle § 14e rozpočtových pravidel a finanční prostředky dotace v celé výši nebo z části nevyplatit.

Poskytovatel dotace stanovuje podle § 44a odstavce 4 písm. a) ve spojení s § 14 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech v případě nesplnění nebo porušení vybraných specifikovaných povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek poskytnutí dotace i nižší odvody, než kolik činí celková částka dotace.

V případě odvodu či krácení dotace bude pro stanovení nižšího krácení/odvodu, než kolik činí celková částka dotace postupováno dle specifikace uvedené v těchto Podmínkách poskytnutí dotace nebo za využití Pokynu č. GFŘ2 - D - 53 pro stanovení odvodů za porušení rozpočtové kázně (popř. verze pokynu platné v době provádění kontroly a stanovení odvodu).

Pokud příjemce dotace nesplní opatření k nápravě nebo nevrátí částku stanovenou poskytovatelem dotace ve výzvě k vrácení dotace dle ustanovení § 14f odst. 1 nebo odst. 3 zákona o rozpočtových pravidlech předá poskytovatel dotace případ místně příslušnému finančnímu úřadu jako podezření na porušení rozpočtové kázně.

---

<sup>2</sup> GFŘ – generální finanční ředitelství;



Poskytovatel dotace je oprávněn zahájit řízení o odnětí dotace v případě, že po vydání Rozhodnutí nastanou důvody dle ustanovení § 15 odst. 1 rozpočtových pravidel.

- a) Při nesplnění účelu, na který byla dotace poskytnuta, bude dotace krácena ve 100 %. V případě již vyplacených finančních prostředků bude příjemce dotace vyzván k vrácení dotace ve výši 100 % z vyplacené dotace.
- b) Při nesplnění termínu realizace akce nebo předložení ZVA do 60 kalendářních dnů (včetně) se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí, nejvýše však 10 000 Kč za každý nesplněný termín. Při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje odvod ve výši 5 % z celkové částky vyplacené dotace, nejvýše však 20 000 Kč za každý nesplněný termín.
- c) Při nepodání žádosti o proplacení dotace do termínu ukončení financování akce stanoveného v Rozhodnutí bude dotace krácena ve 100 % (akce skončí bez vyplacení dotace).
- d) Při nesplnění termínu financování akce ve smyslu pozdního podání dílčí žádosti o proplacení dotace do 60 kalendářních dnů (včetně) stanovuje se krácení za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z nevyplacené části dotace, nejvýše však 10 000 Kč. Při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje krácení ve výši 5 % z nevyplacené části dotace, nejvýše však 20 000 Kč.
- e) Při nesplnění termínu financování akce ve smyslu pozdního proplacení dotace (převedení dotačních i vlastních prostředků na účet dodavatele) do 60 kalendářních dnů (včetně) stanovuje se odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 1 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí, nejvýše však 10 000 Kč. Při překročení o více než 60 kalendářních dnů se stanovuje odvod ve výši 5 % z celkové částky dotace uvedené v Rozhodnutí, nejvýše však 20 000 Kč.
- f) Při použití investičních prostředků na úhradu neinvestičních výdajů nebo naopak, se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z neoprávněně použité částky.
- g) Při porušení povinnosti vedení oddělené účetní evidence se stanovuje odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 0,5 % z dotace uvedené v Rozhodnutí.
- h) Při porušení povinnosti dle bodu 1.5 a 1.6 těchto Podmínek poskytnutí dotace se stanovuje odvod 10 % z dotace uvedené v Rozhodnutí.
- i) Pochybení v oblasti zadávání veřejných zakázek – za porušení předpisů upravujících oblast zadávání veřejných zakázek bude stanoven odvod ve výši 1 % - 100 % částky dotace poskytnuté na financování dotčené veřejné zakázky v souladu s Pokynem č. GFŘ – D - 53 (popř. verze pokynu platné v době provádění kontroly a stanovení odvodu).
- j) Při nedodržení podmínky uveřejnění informací o ubytovacích kapacitách v databázi humanitární pomoci (HUMPO) v období 1. 3. 2023 – 30. 6. 2023 se stanovuje odvod ve výši až 5 % z dotace stanovené v Rozhodnutí za každý započatý měsíc trvání protiprávního vztahu; v období od 30. 6. 2023 a dále bude příjemce dotace vyzván k vrácení dotace ve výši 100 % z vyplacené dotace (nenaplnění účelu akce), a to i v případě, že budou zrušeny informace o ubytování v této databázi po dobu udržitelnosti akce.
- k) V případě zjištění neaktuálnosti údajů o ubytovávání v databázi HUMPO po dobu udržitelnosti akce bude příjemce dotace vyzván k vrácení dotace až 3 000 Kč.
- l) Při nedodržení podmínky stanovené v bodě 3 a 4 Podmínek poskytnutí dotace se stanovuje odvod ve výši 100 % z vyplacené dotace.
- m) Při nesplnění ukazatele závaznosti parametrů akce stanovených v Rozhodnutí bude příjemce dotace vyzván k vrácení dotace v poměrné výši s ohledem na míru naplnění parametru a skutečně vyplacená dotace.
- n) Při neplnění podmínky v bodě č. 17 a 18 se stanovuje odvod ve výši až 3 000 Kč za každé nepodání informace.

Příjemce dotace svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s výše uvedenými Podmínkami poskytnutí dotace a bude se jimi řídit.

*Tímto vyjadřuji svůj souhlas a zavazuji se k dodržování a plnění výše stanoveného.*

V ..... dne ..... 2023

Jméno statutárního zástupce příjemce dotace (hůlkovým písmem):

.....

Podpis statutárního zástupce příjemce dotace:

.....